



Les atouts du Campus

Plus de 10 ans d'expérience dans la formation en alternance.

Effectif limité, un accompagnement individualisé est organisé en entreprise pour les missions et le projet.

Un bilan par semestre est notifié à l'apprenant et au tuteur.

La formation est assurée par des formateurs et enseignants expérimentés dans le domaine.



**FORMATION
PAR ALTERNANCE
EN APPRENTISSAGE**

Vous former aux métiers

- ✓ **Vendeur**
- ✓ **Commercial terrain**
- ✓ **Négociateur**
- ✓ **Délégué commercial**
- ✓ **Conseiller commercial**
- ✓ **Chargé d'affaires**
- ✓ **Télévendeur**
- ✓ **Conseiller client à distance**
- ✓ **Conseiller clientèle**
- ✓ **Chargé d'assistance**
- ✓ **Téléacteur**
- ✓ **Téléprospecteur**
- ✓ **Technicien de la vente à distance de niveau expert.**
- ✓ **Animateur commercial site e-commerce**
- ✓ **Assistant responsable e-commerce**
- ✓ **Commercial e-commerce**
- ✓ **Commercial web e-commerce**
- ✓ **Marchandiseur**
- ✓ **Chef de secteur**
- ✓ **E-marchandiseur**



**FORMATION
INITIALE
POST BAC**

Ils ont fait confiance à nos étudiants



PLUS D'INFOS
SUR NOTRE SITE :



www.futaie.org



Public concerné / Prérequis

Les candidats (étudiants, demandeurs d'emploi, salariés) doivent être titulaires du baccalauréat.

Organisation pratique

La formation propose un rythme alterné en entreprise et au campus. La durée totale de la formation est de 1350 heures sur 22 mois et de 35 heures par semaine. La formation est assurée au centre de formation, 7 rue de la Petite Guimbarde à BRESSUIRE. Hébergement possible en résidence. Mixité des publics étudiants et apprentis.

Contenu de la formation

MATIÈRES	HORAIRES
M1 - Culture générale et expression	168 h
M2 - Communication en langue vivante étrangère	168 h
M3 - Culture économique, juridique et managerial	303 h
M4 - Relation client et négociation vente	213 h
M5 - Relation client et digitalisation	213 h
M6 - Relation client et animation de réseaux	213 h
Total 1350 heures sur 2 ans	

Mode de validation du diplôme

Contrôle en Cours de Formation + Epreuves ponctuelles (CCF, Examens...)

Perspectives de poursuites d'études

Licence professionnelle, Bachelor, Concours passerelle Ecole de Commerce, Insertion dans la vie active



Modalités d'inscription

- Le recrutement se fait en 3 phases
- > Remise du dossier d'inscription
 - > Passage de tests écrits
 - > Entretien motivé

Lieu de formation

7 rue de la Petite Guimbarde - 79300 BRESSUIRE

Référent de la formation : Isabelle VINCENT
isabelle.vincent@ac-poitiers.fr



**FORMATION
PAR ALTERNANCE
EN APPRENTISSAGE**



**FORMATION
INITIALE
POST BAC**

Vous former aux métiers

- ✓ Hotliner
- ✓ Technicien de maintenance en informatique
- ✓ Administrateur réseau
- ✓ Technicien en sécurité informatique
- ✓ Technico-commercial
- ✓ Formateur
- ✓ Développeur
- ✓ Développeur Web
- ✓ Développeur Mobile
- ✓ Technicien cyber-sécurité

Les atouts du Campus

Plus de 10 ans d'expérience dans la formation en alternance.

Effectif limité, un accompagnement individualisé est organisé en entreprise pour les missions et le projet.

Un bilan par semestre est notifié à l'apprenant et au tuteur.

La formation est assurée par des formateurs et enseignants expérimentés dans le domaine.

Ils ont fait confiance à nos étudiants

**PLUS D'INFOS
SUR NOTRE SITE :**



www.futaie.org



option SISR (Solutions d'Infrastructure, Systèmes et Réseaux)
ou SLAM (Solutions Logicielles et Applications Métiers)

Public concerné / Prérequis

Les candidats (étudiants, demandeurs d'emploi, salariés) doivent être titulaires du baccalauréat.

Organisation pratique

La formation propose un rythme alterné en entreprise et au campus. La durée totale de la formation est de 1350 heures sur 22 mois. La formation est assurée au centre de formation, 7 rue de la Petite Guimbarde à BRESSUIRE.

Contenu de la formation

MATIÈRES	HORAIRES
Domaine Général	
Culture Générale et Expression	160 h
Langue vivante : anglais	167 h
Mathématiques	303 h
Culture économique, juridique et managériale	303 h
Enseignements Informatiques	
Support et mise à disposition de services informatiques	139 h
Cybersécurité des services informatiques	139 h
Administration des systèmes et réseaux	139 h
Total 1350 heures sur 2 ans	

Mode de validation du diplôme

Contrôle en Cours de Formation + Epreuves ponctuelles (CCF, Examens...)

Perspectives de poursuites d'études

Licence professionnelle, cycle ingénieur ou admission parallèle avec d'autres écoles (Bac+4 et Bac+5).



Modalités d'inscription

- Le recrutement se fait en 3 phases
- > Remise du dossier d'inscription
 - > Passage de tests écrits
 - > Entretien motivé

Lieu de formation

7 rue de la Petite Guimbarde - 79300 BRESSUIRE

Référent de la formation : Alice CLOCHARD
clocharda@saintjo.org

BTS GESTION DE LA PME

RNCP38363

[RNCP38363 - BTS - Gestion de la PME - France Compétences \(francecompetences.fr\)](https://francecompetences.fr)

Version Janvier 2024



FORMATION PAR ALTERNANCE EN APPRENTISSAGE RENTREE 2024

LA FORMATION

Le contexte : Le gestionnaire de la PME exerce sa mission auprès du chef d'entreprise d'une Petite ou Moyenne Entreprise ou d'un cadre dirigeant. Il en est le collaborateur direct. Cette mission se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative. Elle se décline en diverses activités qui sont explicitement attribuées par le chef d'entreprise.

Les objectifs : Les destinataires de la formation seront capables à l'issue de la formation d'accéder au diplôme de niveau V de BTS Gestion de la PME.

Passerelles et équivalences : Aucune correspondance avec d'autres certifications ou habilitations.

Les débouchés : Métiers visés : Assistant(e) de Gestion, assistant(e) polyvalent, assistant(e) commercial(e), secrétaire ADV, assistant(e) RH, assistant(e) de direction, assistant(e) comptable. Poursuite d'études vers une licence professionnelle, ou Bachelor dans les domaines RH, Communication, Comptabilité, Management, Gestion d'entreprise...

MATIÈRES

DOMAINE GÉNÉRAL

- Culture Générale et Expression
- Langue vivante : Anglais
- Culture Économique, Juridique et Managériale

DOMAINE PROFESSIONNEL

- Gérer la Relation avec les Clients et les Fournisseurs de la PME
- Participer à la Gestion des Risques de la PME
- Gérer le Personnel et Contribuer à la Gestion des Ressources Humaines de la PME
- Soutenir le Fonctionnement et le Développement de la PME
- Ateliers professionnels

Les Périodes en entreprise :

Le rythme de l'alternance est basé sur :

- 2 jours/semaine en Centre de Formation
- 3 jours/semaine en Entreprise
- et 1 semaine pleine par mois en Centre de formation

LES MODALITES

Prérequis :

Le BTS GPME est accessible à tout titulaire d'un bac (de préférence bac général, bac techno STMG ou bac pro). Les candidats ayant le statut de Travailleur handicapé peuvent être accompagnés et/ou conseillés par notre référent Handicap Madame Noëllie GRIMAUD.

Modalités et délais d'accès :

Prendre contact avec le CFP par téléphone ou par mail au minimum 2 mois avant la date de début de formation et le délai de réponse observée est d'un mois maximum.

Le recrutement se fait sur tests de positionnement et entretien motivé.

Durée et lieu de la formation :

La durée totale de la formation est de 1350 heures.

Elle a lieu sur 2 ans (du 2 septembre 2024 au 30 juin 2026).

La formation est assurée au centre de formation professionnelle 28, rue Jean Jaurès à BRESSUIRE.

Coût :

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO dont dépend l'entreprise d'accueil.

Méthode pédagogique et modalités d'évaluation :

Le groupe est composé de 10 apprenants maximum. Les cours en enseignement général sont communs aux BTS MCO. Les cours ont lieu en présentiel dans des salles de cours équipées de postes informatiques. En combinaison avec des cours magistraux, des cas pratiques et devoirs sur table sont donnés à réaliser soit « papier/crayon », soit sur poste informatique avec des logiciels de Traitement de texte, Tableur, PréAO, et logiciel de Gestion commerciale et comptable (EBP).

Des entretiens individuels/bilans ont lieu en début, milieu et fin de formation.

Un accompagnement individualisé est organisé en entreprise pour les missions et le projet.

A l'issue de la formation, une attestation de fin de formation sera délivrée.

Equipe pédagogique :

La formation est assurée par des formateurs expérimentés dans les matières du domaine général et du domaine professionnel. Lors des épreuves orales professionnelles des examens blancs, des professionnels en poste sont sollicités pour participer en tant que jurys.

Indicateurs de résultats :

2023			2022			2021		
Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion	Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion	Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion
8/9	89 %	<u>A la sortie de formation</u> 2 en emploi, 5 en poursuite d'études Licence RH et Sécurité au travail, 1 en recherche d'emploi. La candidate non reçue redouble sa 2 ^{ème} année toujours dans la même entreprise	4/4	100%	<u>A la sortie de formation</u> 3/4 en emploi dans l'entreprise d'accueil soit 75 % et 1 en poursuite d'études Licence RH	3/3	100 %	<u>A la sortie de formation</u> 1/3 en emploi dans l'entreprise d'accueil soit 33 % 1 en congé maternité et 1 en poursuite d'études Bachelor Immobilier

NOUS CONTACTER

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE

28 rue Jean Jaurès

79300 BRESSUIRE

Tél. 05 49 81 14 14

e-mail : cfpcampus.bressuire@gmail.com

BTS MANAGEMENT COMMERCIAL OPERATIONNEL - RNCP38362



[RNCP38362 - BTS - Management commercial opérationnel - France Compétences \(francecompetences.fr\)](https://francecompetences.fr)

Version Janvier 2024

FORMATION PAR ALTERNANCE EN APPRENTISSAGE RENTREE 2024

LA FORMATION

Le contexte : Le titulaire du brevet de technicien supérieur Management commercial opérationnel (MCO) a pour perspective de prendre la responsabilité opérationnelle de tout ou partie d'une unité commerciale.

Une unité commerciale est un lieu physique et/ou virtuel permettant à un client potentiel d'accéder à une offre de produits ou de services. Le titulaire du BTS MCO prend en charge la relation client dans sa globalité ainsi que l'animation et la dynamisation de l'offre. Il assure également la gestion opérationnelle de l'unité commerciale ainsi que le management de son équipe commerciale. Cette polyvalence fonctionnelle s'inscrit dans un contexte d'activités commerciales digitalisées visant à mettre en œuvre la politique commerciale du réseau et/ou de l'unité commerciale. Le titulaire du BTS MCO exerce son métier en autonomie en s'adaptant à son environnement professionnel

Les objectifs : Les destinataires de la formation seront capables à l'issue de la formation d'accéder au diplôme de niveau V de BTS Management Commercial Opérationnel.

Passerelles et équivalences : Titre professionnel niveau 5 Manager d'Unité Marchande

Les débouchés : Métiers visés : Conseiller de vente et de services, - Vendeur/conseil, Manager adjoint. Poursuite d'études vers une licence professionnelle, ou Bachelor dans les domaines du Marketing, du Management, de la Vente et de la Gestion d'entreprise...

MATIÈRES

DOMAINE GÉNÉRAL

- Culture Générale et Expression
- Langue vivante : Anglais
- Culture Économique, Juridique et Managériale

DOMAINE PROFESSIONNEL

- Développement de la Relation Clientèle
- Animation et Dynamisation de l'Offre Commerciale
- Gestion Opérationnelle
- Management de l'Équipe Commerciale

Les Périodes en
entreprise :

Le rythme de l'alternance est basé sur :

- 2 jours/semaine en Centre de Formation
- 3 jours/semaine en Entreprise
- et 1 semaine pleine par mois en Centre de formation

LES MODALITES

Prérequis :

Le BTS MCO est accessible à tout titulaire d'un bac (de préférence bac général, bac techno STMG ou bac pro). Les candidats ayant le statut de Travailleur handicapé peuvent être accompagnés et/ou conseillés par notre référent Handicap Madame Noëllie GRIMAUD.

Modalités et délais d'accès :

Prendre contact avec le CFP par téléphone ou par mail au minimum 2 mois avant la date de début de formation et le délai de réponse observée est d'un mois maximum.

Le recrutement se fait sur tests de positionnement et entretien motivé.

Durée et lieu de la formation :

La durée totale de la formation est de 1350 heures.

Elle a lieu sur 2 ans (du 2 septembre 2024 au 30 juin 2026).

La formation est assurée au centre de formation professionnelle 28, rue Jean Jaurès à BRESSUIRE.

Coût :

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO dont dépend l'entreprise d'accueil.

Méthode pédagogique et modalités d'évaluation :

Le groupe est composé de 10 apprenants maximum. Les cours en enseignement général sont communs aux BTS GPME. Les cours ont lieu en présentiel dans des salles de cours équipées de postes informatiques. En combinaison avec des cours magistraux, des cas pratiques et devoirs sur table sont donnés à réaliser soit « papier/crayon », soit sur poste informatique avec des logiciels de Traitement de texte, Tableur, PréAO.

Des entretiens individuels/bilans ont lieu en début, milieu et fin de formation.

Un accompagnement individualisé est organisé en entreprise pour les missions et le projet.

A l'issue de la formation, une attestation de fin de formation sera délivrée.

Equipe pédagogique :

La formation est assurée par des formateurs expérimentés dans les matières du domaine général et du domaine professionnel. Lors des épreuves orales professionnelles des examens blancs, des professionnels en poste sont sollicités pour participer en tant que jurys.

Indicateurs de résultats :

2023			2022			2021		
Reçu/présenté	% Réussite	% Insertion	Reçu/présenté	% Réussite	% Insertion	Reçu/présenté	% Réussite	% Insertion
5/6	83%	A la sortie de formation 5 en emploi, 1 en démarche de création d'entreprise, le candidat non reçu est resté dans son entreprise d'accueil	4/4	100%	A la sortie de formation 4/4 en emploi dans leur entreprise d'origine soit 100 %	2/3	67%	A la sortie de formation 2/3 en emploi dans leur entreprise d'origine soit 67 % et 1 en recherche d'emploi

NOUS CONTACTER
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE
28 rue Jean Jaurès
79300 BRESSUIRE
Tél. 05 49 81 14 14
e-mail : cfpcampus.bressuire@gmail.com